

國立金門大學應屆畢業生證明申請表

申請日期： 年 月 日

學 院	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班	系 (所)	
學 號		姓 名	
出生日期		聯絡電話	
申請原因 (請於 <input type="checkbox"/> 打✓)	<input type="checkbox"/> 升學因素 <input type="checkbox"/> 兵役因素 <input type="checkbox"/> 就業因素 <input type="checkbox"/> 其他因素		
申請資格 (請於 <input type="checkbox"/> 打✓)	<input type="checkbox"/> 所修學分達規定之畢業學分，惟成績尚未到齊。 <input type="checkbox"/> 尚待暑修結束且成績及格後，方能取得畢業資格。 <input type="checkbox"/> 已符合畢業資格，未達行政作業程序領證時間。 <input type="checkbox"/> 已符合本系畢業資格，尚未通過校訂之各項畢業門檻。 <input type="checkbox"/> 已符合本系畢業資格，仍在修習輔系、雙主修或其他專業學程中。 <input type="checkbox"/> 其他原因： _____		
系(所)助理		系(所)主管	
出納組收費	*工本費 20 元	註冊組審核	*經核算成績符合上述資格
註冊組長		教 務 長	
領取簽章： _____ 簽收日期： _____			

註：

- 一、應屆畢業生證明申請作業時間 3 個工作天。
- 二、本證明有效期間 3 個月。