

## 國立金門大學 大型室內活動（50 人含以上）通報表

活動名稱			主辦單位	
活動時間	____年____月____日____時____分 至 ____年____月____日____時____分			
活動場地			參加人數 (請檢附名冊)	參與人數：____人 工作人員人數：____人
聯絡人	單位：	姓名：	電話：	
提醒事項： 活動前須落實檢疫工作	<input type="checkbox"/> 進行體溫量測（額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 或耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ ，即屬發燒）。 <input type="checkbox"/> 活動前場地消毒。 <input type="checkbox"/> 保持室內空氣流通。 <input type="checkbox"/> 事先掌握參加者身體狀況。 <input type="checkbox"/> 落實手部衛生及佩戴口罩。 <input type="checkbox"/> 活動參加者之間的距離保持至少 1.5 公尺。 <input type="checkbox"/> 參加者固定座位。 <input type="checkbox"/> 若參與人員與工作人員有發燒、呼吸道症狀或身體不適等症狀，請立即前往就醫。  ※我已詳閱提醒事項，瞭解並同意受通報表之規範（請打勾） 簽名：_____ 日期：_____			
會辦流程	相關單位／人員	簽章	意見／備註	
1	單位主管(一、二級) /社團指導老師			
2	學務處	校安中心		
		課指組		
		學務長		

備註：

1. 最晚於**活動前3天（不含假日）**將本表送至課外活動指導組，以利後續事宜。
2. 活動結束後繳交**活動簽到表 PDF 檔**（簽到表內請註明聯絡人、活動參與人員、日期等資訊）及**3-5張照片**，MAIL 至課指組（[ead@email.ngu.edu.tw](mailto:ead@email.ngu.edu.tw)；檔名：系所+日期+活動名稱。）
3. 本校學生會、系學會及社團：於活動前進行相關評估，減少辦理非必要之活動。若參與活動人數超過 50 人(含)，請於事前填報活動申請相關資料及「國立金門大學大型室內活動（50 人含以上）通報表」與名冊，並於活動結束後連同成果報告及簽到表（原檔紙本）一併繳交至課外活動指導組，以利後續事宜。
4. 若填報有**隱匿或不實，危害公眾健康，可依相關規定處置。**