

## 國立金門大學教師申請升等日程表

中華民國 104 年 09 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 1 次校教評會制定通過

中華民國 107 年 10 月 24 日 107 學年度第 1 學期第 2 次校教評會修正通過

一、依據國立金門大學教師升等審查辦法第 7 條訂定之。

二、教師申請升等教授，依下列日程進行。申請教師欲提前送件者，升等起算日仍依本表為準：

次 序	一	二	三	四	五	六	七	八
升等起算日為 翌年二月 (上學期日程)	7 月 31 日前	8 月 10 日前	9 月 10 日前	9 月 30 日前	10 月 20 日前	12 月 30 日前	1 月 15 日前	2-4 月中旬
升等起算日為 當年八月 (下學期日程)	1 月 31 日前	2 月 10 日前	3 月 10 日前	3 月 31 日前	4 月 20 日前	6 月 15 日前	6 月 30 日前	8-10 月中旬
項 目	擬升等教師至「大專教師送審通報系統」申請帳號	擬升等教師向所屬單位提出申請並於系統送出升等履歷表	各系教評會初審結果彙送學院審查	各院召開院教評會，審查結果彙送人事室	人事室完成審查將著作移送教務處辦理外審	教務處完成著作外審審查資料送人事室	人事室於校教評會提案複審	人事室將資料送部決審

三、教師申請升等副教授、助理教授，依下列日程進行：

次 序	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十
升等起算日為 翌年二月 (上學期日程)	5 月 30 日前	6 月 10 日前	6 月 20 日前	7 月 20 日前	9 月 20 日前	10 月 5 日前	10 月 20 日前	12 月 30 日前	1 月 15 日前	2 月底前
升等起算日為 當年八月 (下學期日程)	11 月 30 日前	12 月 10 日前	12 月 20 日前	1 月 20 日前	3 月 20 日前	4 月 5 日前	4 月 20 日前	6 月 15 日前	6 月 30 日前	8 月底前
項 目	擬升等教師至「大專教師送審通報系統」申請帳號	擬升等教師向所屬單位提出申請並於系統送出升等履歷表	各系教評會初審結果彙送學院審查	各院完成資格審查將著作移送院教評會召集人辦理外審	院教評會召集人完成著作外審工作	各院召開院教評會將審查結果彙送人事室	人事室將著作移送教務處辦理外審	教務處完成著作外審工作送人事室	人事室於校教評會提案決審	人事室將資料送部請頒教師證書

四、本日程表經校教評會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。